Приложение 1

**Утверждено на заседании Правления НПЭЖ «СОГЛАСИЕ-2» Протокол Правления от « 24 » декабря 2017** г.

**Правила проезда, прохода и нахождения на территории НПЭЖ «СОГЛАСИЕ-2»**

1. Настоящие Правила проезда, прохода и нахождения на территории НПЭЖ

«СОГЛАСИЕ-2» (далее по тексту «Правила») являются официальным внутренним документом поселка НПЭЖ «СОГЛАСИЕ-2» (далее по тексту

«Поселок» или «Партнерство») и обязательны для соблюдения всеми членами Партнерства, собственниками земельных участков (строений) на территории Поселка (далее по тексту «Собственники»), в том числе не являющимися членами Партнерства, а также Арендаторами земельных участков и строений (далее по тексту «Арендаторы»), лицами, постоянно либо временно использующими недвижимое имущество на территории Поселка для целей проживания, а также иными лицами, находящимися на территории Поселка.

1. Настоящие Правила устанавливаются для обеспечения безопасного и комфортного проживания жителей Поселка и в целях предотвращения незаконного проникновения на территорию Поселка посторонних автотранспортных средств и граждан и соответствуют положениям Устава Партнерства.
2. Обязанности по исполнению Правил возлагаются Администрацией Поселка, в лице Управляющего (далее по тексту «Администрация»), на Охранную организацию (далее по тексту «Охрана»), в соответствии с заключенным с ней договором охраны от имени Партнерства. В целях исполнения Правил устанавливается дежурный телефонный номер Охраны 8-965-1150371, который доводится Администрацией до лиц, указанных п.1 Правил.

Охрана исполняет свои обязанности на основании Правил в рамках законодательства РФ и имеет право использовать доступные для этих целей средства, в том числе в случае отсутствия оснований для пребывания граждан удалить их с территории Поселка.

1. Ответственность за соблюдение Правил со стороны Партнерства несет каждый отдельный Собственник. Собственник обязан своевременно информировать Администрацию и/или Охрану об изменении своих данных. В противном случае Собственник не может предъявлять претензии относительно некорректного исполнения Охраной своих обязанностей.
2. Проезд на легковом автотранспорте (включая мотоциклы и квадроциклы) на территорию Поселка осуществляется по пропускам следующих типов:
   1. Пропуск Собственника. Выдается на любое количество автотранспортных средств Собственника и членов его семьи при личном заполнении Собственником заявления установленного образца и наличии одного из документов, подтверждающих право пользования Собственником и членами его семьи автотранспортными средствами (ПТС, СТС). Пропуск бессрочный. При этом Администрация имеет право не чаще, чем раз в год запросить подтверждение статуса автотранспортных средств Собственника и членов его семьи, а Собственник обязан исполнить требование Администрации. По решению Администрации допускается замена образца пропуска. Пропуск дает право проезда в автотранспортном средстве пассажирам без предъявления личного пропуска в любое время.
   2. Пропуск Арендатора. Выдается на автотранспортные средства Арендатора и членов его семьи (всего не более пяти) при личном заполнении Собственником арендуемого участка или строения, находящегося на территории Поселка, заявления установленного образца и предоставлении копии одного из нижеперечисленных документов, подтверждающих право пользования Арендатором и членами его семьи автотранспортными средствами (ПТС, СТС, страховой полис, должным образом удостоверенная доверенность, дарственная, приказ по юридическому лицу и аналогичные документы). Максимальный срок действия пропуска – один год. По решению Администрации допускается замена образца пропуска. Пропуск дает право проезда в автотранспортном средстве пассажирам без предъявления личного пропуска в любое время.
   3. Временный пропуск. Выдается на легковые автотранспортные средства сотрудников Собственника (всего не более пяти) при личном заполнении Собственником заявления установленного образца с указанием статуса владельца автотранспортного средства и предоставлении копий документов, подтверждающих право пользования сотрудником Собственника автотранспортными средствами (ПТС, страховой полис, должным образом удостоверенная доверенность, приказ по юридическому лицу и аналогичные документы). Максимальный срок действия пропуска – шесть месяцев. По решению Администрации допускается замена образца пропуска. Пропуск дает право проезда автотранспортному средству в любое время. Пропуск дает право проезда в автотранспортном средстве водителю без предъявления личного пропуска; пассажиры обязаны предъявить личные пропуска. Проезд лиц, имеющих личные пропуска, - исключительно в рабочие и субботние дни с 7-00 до 21-00. Проезд в автотранспортном средстве пассажиров, не имеющих личного пропуска, регулируется п.7. Правил.
   4. Постоянный пропуск образца ДНТ «КП Согласие». Пропуск дает право проезда автотранспортному средству в любое время. Проезд Собственника участка в ДНТ «КП Согласие» и членов его семьи как в

качестве водителя, так и в качестве пассажиров допускается в любое время; иных лиц, имеющих личные пропуска, - исключительно в рабочие и субботние дни с 7-00 до 21-00. Проезд в автотранспортном средстве пассажиров, не имеющих личного пропуска, регулируется п.7. Правил.

1. Проход на территорию Поселка, а также проезд на велосипеде, скутере и подобных устройствах осуществляется следующим образом:
   1. Для Собственника – при предъявлении документа, удостоверяющего личность; для членов семей Собственника, Арендатора и членов семей Арендаторов – при ссылке на перечень данных, предварительно переданных Собственником или Арендатором в Администрацию.
   2. Для остальных лиц – при предъявлении личного временного пропуска (с обязательным наличием фотокарточки владельца). Пропуск дает право прохода через проходную и нахождения на территории Поселка исключительно в рабочие и субботние дни с 7-00 до 21-00, а также дает право проезда в качестве пассажира автотранспортного средства, имеющего временный пропуск в соответствии с п.5.3. Правил или постоянный пропуск образца ДНТ «КП Согласие» в соответствии с п.5.4. Правил, в рабочие и субботние дни с 7-00 до 21-00. Максимальный срок действия пропуска – шесть месяцев. По решению Администрации допускается замена образца пропуска. Пропуск выдается при заполнении заявления установленного образца Собственником или его доверенным лицом (при наличии у последнего таких полномочий на основании переданной в Администрацию доверенности установленного образца) при условии предоставления копий документов, устанавливающих личность получателя пропуска. Количество одновременно действующих пропусков, оформленных на одного Собственника, не может быть более пяти.
2. Разовый проезд на территорию Поселка легкового автотранспорта осуществляется на основании заявки Собственника, Арендатора или доверенного лица Собственника (при наличии у последнего таких полномочий на основании переданной в Администрацию доверенности установленного образца) путем звонка или отправки СМС на номер телефона Охраны (в соответствии с п.2. Правил) с телефонного номера, должным образом зарегистрированного Собственником в Администрации (не более трех номеров на одного Собственника). Заявка должна содержать номер и марку автотранспортного средства, а также колличество пассажиров, находящихся в автотранспортном средстве. На основании данной заявки въезд и проезд по территории Поселка легкового автотранспорта и находящихся в нем пассажиров может осуществляться в любое время.
3. Разовый проход на территорию Поселка и нахождение на территории Поселка осуществляется на основании заявки Собственника, Арендатора или доверенного лица Собственника (при наличии у последнего таких

полномочий на основании переданной в Администрацию доверенности установленного образца) путем звонка или отправки СМС на номер телефона Охраны (в соответствии с п.2. Правил) с телефонного номера, должным образом зарегистрированного Собственником в Администрации (не более трех номеров на одного Собственника). Заявка должна содержать данные о фамилии, имени и отчестве проходящего через проходную и находящегося на территории Поселка гражданина. На основании данной заявки проход граждан через проходную и нахождение на территории Поселка может осуществляться исключительно в рабочие и субботние дни с 7-00 до 21-00.

1. Собственник несет полную ответственность за лиц, находящихся на территории поселка по его заявлению, а также за соблюдение ими всех законов и требований законодательства РФ.
2. Проход лиц, постоянно или временно проживающих на территории домовладений Поселка на основании должным образом оформленных регистрационных документов, но не относящихся ни к одной из вышеуказанных категорий (Собственники, Арендаторы, члены их семей, доверенные лица Собственников), осуществляется исключительно на основании соглашения частного сервитута между Собственником соответствующего домовладения и Администрацией, регулируемого ст. 274

– 277 ГК РФ. Заключение такого соглашения производится по инициативе соответствующего Собственника.

1. В случае делегирования Собственником полномочий доверенному лицу на основании переданной в Администрацию доверенности установленного образца Собственник несет ответственность за действия своего доверенного лица как за свои собственные в соответствии с положениями действующего законодательства РФ. Количество доверенных лиц одного Собственника, имеющих право действовать указанным образом, - не может быть более двух.
2. Проезд грузового автотранспорта, кроме транспортных средств, предназначенных для перевозки грузов, имеющих технически допустимую максимальную массу не более 2,5 тонны и строительной техники на территорию Поселка осуществляется на основании заявки Собственника, Арендатора или доверенного лица Собственника (при наличии у последнего таких полномочий на основании переданной в Администрацию доверенности установленного образца) путем звонка или отправки СМС на номер телефона Охраны (в соответствии с п.2. Правил) с телефонного номера, должным образом зарегистрированного Собственником в Администрации (не более трех номеров на одного Собственника). Заявка должна содержать номер и марку автотранспортного средства. При этом должны выполняться следующие требования:
   1. Проезд должен быть оплачен согласно установленного тарифа через кассу с получением кассового чека (в случае невозможности такой оплаты – непосредственно сотруднику Охраны с получением талона

выданного администрацией) и занесением данных о проезде и выезде в соответствующую ведомость учета Охраны.

* 1. Проезд разрешен в рабочие дни с 8-00 до 20-00, в субботние дни - с 10- 00 до 18-00. Проезд во внеурочное время допускается исключительно на основании разрешения Администрации.
  2. Проезд длинномерного грузового автотранспорта запрещен. В исключительных случаях такой проезд допускается на основании разрешения Администрации и в сопровождении, автомобиля охраны.
  3. Проезд автотранспорта грузоподъемностью более 3,5 тонн с 1 апреля по 15 мая запрещен. В исключительных случаях такой проезд допускается на основании письменного разрешения Администрации.
  4. Проезд и выезд с территории домовладений загрязненного грузового автотранспорта запрещен.

1. Представители правоохранительных и правоприменительных органов допускаются на территорию Поселка согласно «Закону о полиции», «Закону о прокуратуре», «Закону об исполнительном производстве».

Оперативные и коммунальные службы в случае возникновения аварийных допускаются на территорию Поселка беспрепятственно.

1. Стоянка всех видов автотранспортных средств на территории мест общего пользования (земель общего пользования) Поселка более 3-х часов, за исключением специально отведенных для этого мест, запрещена.
2. За несоблюдение Правил предусмотрены следующие санкции:
   1. В случае несоблюдения Правил владельцами временных пропусков последние выдворяются за территорию Поселка, пропуска изымаются до оплаты штрафа в размере 3 000 рублей, а Собственнику, по заявлению которого выданы данные пропуска, Администрацией выносится Предупреждение о несоблюдении Правил.
   2. В случае повторного несоблюдения Правил владельцами временных пропусков в течение трех месяцев последние выдворяются за территорию Поселка, пропуска изымаются, а Собственник, по заявке которого выданы данные пропуска, лишается права оформления пропусков и подачи заявлений на проход и проезд на трехмесячный срок.
   3. В случае троекратного несоблюдения Правил владельцами временных пропусков в течение одного года последние выдворяются за территорию Поселка, пропуска изымаются, а Собственник, по заявке которого выданы данные пропуска, лишается права оформления пропусков и подачи заявлений на проход и проезд на следующий год.
   4. В случае выезда на территорию Поселка загрязненного грузового автотранспорта Собственник соответствующего домовладения уплачивает штраф в размере 5 000 рублей за каждое установленное нарушение.
   5. В случае стоянки автотранспортных средств на территории мест общего пользования с нарушением п. 14 Правил соответствующему Собственнику, который является владельцем данного автотранспортного

средства либо на основании, документов которого (заявка, доверенность и т.д.) осуществлен проезд на территорию Поселка данного автотранспортного средства, выносится Предупреждение о несоблюдении Правил. В случае троекратного несоблюдения Правил Собственник уплачивает штраф в размере 1 000 рублей.

* 1. Факт несоблюдения Правил оформляется Актом регистрации нарушения сотрудником Охраны с указанием даты и времени совершения нарушения и приложением подтверждающих документов и фотографий при их наличии.
  2. Санкции за нарушение договора сервитута являются неотъемлемой частью соответствующего договора.